Утверждаю:
Председатель Правления
НО БФ «Поддержка»
_____ М.В. Никонова
«21» октября 2019 г.

Положение о структурном подразделении Некоммерческой организации Благотворительный фонд «Поддержка» «Учебный центр»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении Некоммерческой организации Благотворительный фонд «Поддержка» «Учебный центр» (далее – Учебный центр) определяет порядок организации и осуществления в НО БФ «Поддержка» функции по реализации обучающих программ - дополнительных общеразвивающих программ.

1.2. Учебный центр осуществляет обучающую деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим положением.

1.3. В своей деятельности Учебный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, уставом и локальными актами НО БФ «Поддержка».

1.4. Место осуществления образовательного процесса - 617760, Российская Федерация, Пермский край, г. Чайковский, ул. Кабалевского, д. 32.

1.5. Учебный центр не обладает правами юридического лица и не является самостоятельным плательщиком налогов, не имеет счетов в банковских учреждениях.

1.6. НО БФ «Поддержка» обеспечивает Учебный центр имуществом, необходимым для нормального функционирования образовательного процесса.

1.7. Финансовые взаимоотношения между НО БФ «Поддержка», лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, регулируются договором на оказание образовательных услуг, определяющим форму образования, сроки и размер платы за обучение, права и обязанности сторон.

1.8. В Учебном центре и в НО БФ «Поддержка» в целом не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.9. Управление Учебным центром осуществляется председателем правления НО БФ «Поддержка». Он несет ответственность за выполнение задач, возложенных на структурное подразделение, плановую и трудовую дисциплину в структурном подразделении в соответствии с правами и обязанностями обучающихся и работников, определяемыми Трудовым кодексом Российской Федерации

2. Цели и задачи Учебного центра

2.1. Основной целью деятельности Учебного центра является реализация обучающих программ по следующим направлениям: дополнительные общеразвивающие программы, направленные на формирование общей культуры, развитие интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение здоровья детей, обеспечение их адаптации к жизни в обществе.

2.2. Основные задачи Учебного центра:

- разработка, утверждение и реализация дополнительных общеразвивающих программ, отражающих запросы в соответствующих образовательных услугах, в том числе с учетом отраслевых и региональных особенностей, а также потребностей заказчика;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Характеристика обучающей деятельности

3.1. Образовательный процесс осуществляется по следующим видам деятельности: обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.2. Организация образовательного процесса регламентируется настоящим Положением, локальными актами НО БФ «Поддержка», разработанными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Содержание образовательного процесса определяется учебными планами и утвержденными образовательными программами. Учебный центр самостоятельно организует и совершенствует методическое обеспечение образовательного процесса, разрабатывает и утверждает программы обучения (разделов, модулей) и дисциплин, календарные учебные графики, аттестационные и другие учебно-методические материалы.

3.4. Образовательный процесс осуществляется в период с 01 сентября по 31 мая.

3.5. Обучение осуществляется на русском языке.

3.6. Учебный центр проводит обучение в очной форме. Организация, продолжительность, формы и сроки обучения по каждой образовательной программе регламентируются учебным планом, расписанием занятий, которые утверждаются председателем правления НО БФ «Поддержка».

3.7. Занятия проводятся с группами и индивидуально. Время проведения, продолжительность одного занятия и наполняемость группы определяется типом образовательной программы, характером и видом занятий, контингентом обучающихся. Возможно проведение занятий в утреннее, дневное и вечернее время. Продолжительность одного занятия устанавливается с учетом возраста и состояния здоровья обучающихся, согласно санитарно- эпидемиологическим требованиям.

3.8. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, теоретические, практические и семинарные занятия, тренинги, консультации, контрольные работы, самостоятельное обучение и другие виды занятий.

3.9. Аттестация обучающихся проводится в соответствии с учебными планами по окончании каждого этапа обучения.

3.10. Лицо, зачисляемое на обучение, и физическое или юридическое лицо, обязующееся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, и НО БФ «Поддержка» заключают договор на оказание платных образовательных услуг. При приеме на обучение обучающиеся (слушатели) знакомятся с настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. После заключения указанного договора председатель правления НО БФ «Поддержка» издает приказ о зачислении поступающего на обучение.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются настоящим Положением, локальными актами НО БФ «Поддержка».

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- выбор образовательной программы в соответствии со своими потребностями, запросами и возможностями Учебного центра;
- посещение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным расписанием;
- получение информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг;
- получение информации по вопросам, касающимся образовательного процесса;
- использование нормативной, учебной и методической документации по тематике образовательной программы, а также информационно-технических ресурсов Учебного центра;
- уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и выражение собственных взглядов и убеждений;

4.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка НО БФ «Поддержка», инструкции по охране труда и пожарной безопасности и другие локальные акты НО БФ «Поддержка», регламентирующие образовательный процесс;
- овладевать в установленные сроки знаниями, посещать занятия и выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;
- своевременно вносить плату за обучение;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию Учебного центра и НО БФ «Поддержка» в целом, нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный НО БФ «Поддержка».

4.4. Отчисление обучающихся (слушателей) возможно по следующим основаниям:

- по личному заявлению обучающегося (слушателя);
- при систематическом непосещении обучающимся (слушателем) занятий без уважительных причин;
- при невыполнении обучающимся (слушателем) или физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение, условий заключенного договора на оказание платных образовательных услуг;
- при нарушении правил внутреннего распорядка НО БФ «Поддержка», инструкций по охране труда и пожарной безопасности и других локальных актов НО БФ «Поддержка», требования которых обучающийся (слушатель) должен соблюдать во время образовательного процесса.

Решение об отчислении обучающегося (слушателя) принимается председателем правления НО БФ «Поддержка». Обучающийся (слушатель) считается отчисленным с

даты, указанной в соответствующем приказе. В случае отчисления порядок финансовых расчетов определяется договором на оказание платных образовательных услуг.

4.5. Преподаватели (в том числе привлеченные) Учебного центра обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательного процесса;
- применять обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.6. К компетенции Учебного центра относятся:

- разработка образовательных программ (разделов, модулей) и дисциплин, годовых календарных учебных графиков;
- использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- осуществление текущего контроля успеваемости;
- проведение промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся;
- выбор литературы, рекомендованной к использованию в образовательном процессе;

4.7. Учебный центр и НО БФ «Поддержка» в целом несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования;
- жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Непосредственный контроль за исполнением структурным подразделением «Учебный центр» законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов, устава, а также за его образовательной деятельностью осуществляет председатель правления НО БФ «Поддержка».